

**Mežupes pamatskolas  
DIREKTORA VIETNIEKA IZGLĪTĪBAS JOMĀ darba plāns  
2023./2024.m.g.**

	<b>PLĀNOTAIS</b>	<b>ATBILDĪGAIS</b>	<b>IZPILDE</b>
<b>SEPTEMBRIS</b>	<p>1. Mācību stundu, atbalsta nodarbību, dežūru skolotāju starpbrīžos darba grafiku saskaņošana</p> <p>2. Darbs pie tarifikācijas saskaņošanas</p> <p>3. Ierakstu precizēšana skolēnu personu lietās (datu bāze)</p> <p>4. Mācību jomu koordinātoru apspriede - darba mape Skolo.lv ( darba plāni, protokoli, pasākumu izvērtējuma matrica, metodiskie materiāli)</p> <p>5. Ierakstu precizēšana e-klasē</p> <p>6. Skolēnu sekmes, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>7. Skolotāju tālākizglītības plāns (pēc VIIS datiem)- apliecību ievadīšana, kursu apmeklējums</p> <p>8. Kursi " Vērtēšanas sistēmas un prakses pilnveide pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošanā."</p>	<p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene, audzinātāji</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>Piedalās E.Erode- Kvizikevičiene</p>	

	<p>9. Datortehnikas datu aktualizēšana VIIS</p> <p>10. Aizvietošanas plānošana, atskaite (mācību stundas, audzināšana)</p> <p>12. Darba lapas (iesniegt apstiprināšanai)</p>	<p>I.Šķubere, E.Erode-Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene</p>	
<b>OKTOBRIS</b>	<p>1.Ierakstu precizēšana e-klasē, vielas tematisko plānojumu kontrole</p> <p>2. Kursi “ Vērtēšanas sistēmas un prakses pilnveide pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošanā.”</p> <p>3.Stundu vērošanas kritēriju un plānojuma izstrāde</p> <p>4. 23.10.23- Pedagoģiskās padomes sēde –</p> <p>4.1 Kursos “Vērtēšanas sistēmas un prakses pilnveide <b>pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošanā</b> (LU SIIC) gūtās atziņas.</p> <p>4.2. Mācību stundu vērošana, grafiks, vērošanas kritēriji.</p> <p>4.3. Pedagogu iepazīstināšana ar skolas pašvērtējuma ziņojumu</p> <p>4.4. Jaunuzņemto skolēnu zināšanu, prasmju un sekmju izvērtējums.</p> <p>4.5. S.Feldmaņa sekmju izvērtēšana</p>	<p>E.Erode-Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene, jomu koordinatori</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene, jomu koordinatori</p>	

	<p>4.6. Kursos "Mākslīgais intelekts: ieguvums vai izaicinājums pedagogiem"( digitālo prasmju speciāliste Vita -Vītola Lapiņa) un "Inovācijas un radošums izglītībā" (mākslas terapeite Līga Cepurīte) gūtās atziņas</p> <p><a href="https://youtube.com/playlist?list=PLuJTMJWW6Rs217Nw-2JbTcmxWLL873i64">https://youtube.com/playlist?list=PLuJTMJWW6Rs217Nw-2JbTcmxWLL873i64</a></p> <p>5.Skolēnu sekmes, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>6.Aizvietošanas plānošana, atskaite</p> <p>7.Darba lapas (iesniegt apstiprināšanai)</p>	<p>E.Erode-Kvizikevičiene, priekšmetu skolotāji, sociālais pedagogs</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene</p>	
<p><b>NOVEMBRIS</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mācību stundu vērošana pēc grafika</li> <li>2. SR un vērtējumu ierakstu precizēšana e-klasē.</li> <li>3. Skolēnu sekmes, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</li> <li>4. Iesniegumu par veidlapu izgatavošanu valsts atzītu dokumentu sagatavošanai un pārskata nosūtīšana IZM</li> </ol>	<p>E.Erode-Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode-Kvizikevičiene, A.Šneidere</p>	

	<p>5. Vērtēšanas kārtības izstrāde</p> <p>6. Pedagogu novērtēšana (darba grupas apspriede ,rezultātu apkopojums, pārrunas ar pedagogiem, kvalifikācijas pakāpju ievadīšana sistēmā.)</p> <p>7. VIIS datu bāzes papildināšana</p> <p>8. Aizvietošanas plānošana, atskaite</p> <p>9. Darba lapas (iesniegt apstiprināšanai)</p>	<p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p>	
<b>DECEMBRIS</b>	<p>1. Metodiskā pilnveide- Dienvidkurzemes izglītības pārvaldes organizēts pieredzes apmaiņas brauciens uz Druvas vidusskolu (Direktors S.Beļkevičs- skolas infrastruktūra un darba prioritātes, direktota vietniece L.Liepa -vērtēšanas principi skolā un individuālā plāna izstrāde)</p> <p>2. Skolēnu sekmes un kavējumi, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>3. 13.12.23. Dienvidkurzemes novada DV sanāksme (vērtēšanas kārtība un citas aktualitātes)</p>	<p>Dienvidkurzemes novada izglītības pārvalde, L.Lasmane</p> <p>E.Erode- Kvizikevičene</p> <p>Dienvidkurzemes novada izglītības pārvalde, L.Lasmane</p>	

	<p>4. Iesniegumu par pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpes novērtēšanu apkopošana, komisijas apstiprināšana.</p> <p>5. E-klases ierakstu pārbaude -SR, vērtējumi, ieraksti.</p> <p>6. Liecību sagatavošana</p> <p>7. Pedagoģiskās padomes sēde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu kavējumu kavējumu un uzvedības izvērtējums 2023./2024.m.g. 1.semestrī.</li> <li>• Izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības vērtēšanas kārtība no 2023./2024.m.g. 2.sem</li> <li>• Mākslīgā intelekta izmantošana pedagoģiskajā procesā kompetenču ietvaros</li> <li>• Atbalsta nodarbību pārskats par 2023./2024.m.g. 1.sem.</li> </ul> <p>8. Pārtarifikācija</p> <p>9. Aizvietošanas plānošana, atskaite</p> <p>10. Darba lapas</p>		
<b>JANVĀRIS</b>	<p>1. Darbs pie tarifikācijas saskaņošanas</p> <p>2. Mācību priekšmetu tematisko plānu 2.sem. ierakstu precizēšana</p> <p>3. Plānoto summatīvo vērtējumu grafika apkopošana IP 58, IP 59, IP 22543041, IP 22811021 ierakstu e-klases pārbaudes darbu plānotajā kontrole.</p> <p>4. VIIS datu bāzes papildināšana</p>	E.Erode-Kvizikevičiene	

	<p>5. VIIS atskaite</p> <p>6. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas sapulce, pienākumu sadale, sagatavošanās posms (līdz 19.01.24)</p> <p>7. Mācību stundu novērtēšanas posms 22.01.24-22.03.24</p> <p>8. Skolēnu sekmes un kavējumi, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>9. Skolotāju tālākizglītības plāns (pēc VIIS datiem)- apliecību ievadīšana, kursu apmeklējums</p> <p>10. Apdrošināšana BTA 2.kursa audzēkņiem.</p> <p>11. Dienvidkurzemes novada direktora vietnieku darba grupas sanāksme</p> <p>12. Otrā kursa izglītojamo prakses sadarbības līgumi IP 22543041, IP 22811021</p> <p>13. Aizvietošanas plānošana, atskaite</p> <p>14. Darba lapas</p>	<p>A.Šneidere</p> <p>E.Erode- Kvizikevičiene</p>	
--	--	--	--

<b>FEBRUĀRIS</b>	<p>1. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes mācību stundu novērtēšanas posms 22.01.24-22.03.24</p> <p>2. Skolēnu sekmes un kavējumi, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>3. Eksāmenu jautājumu IP 22543041 saskaņošana</p> <p>4. Metodiskie materiāli - piedāvājums, pielāgošana mācību darbam (Skola2030 , attīstības centri u.c.)</p> <p>5. Skolas eksāmens P2, G2</p> <p>6. Kvalifikācijas prakšu grafiku, vadītāju apstiprināšana, prakses līgumi</p> <p>7. Aizvietošana</p> <p>Darba lapas</p>	<p><b>E.Erode- Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode- Kvizikevičiene</b></p>	
<b>MARTS</b>	<p>1. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes mācību stundu novērtēšanas posms 22.01.24-22.03.24</p> <p>2. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas sapulce , rezultātu apkopošanas posms 23.03.24-15.04.24</p> <p>3. SR un vērtējumu ierakstu precizēšana e-klasē.</p>	<p><b>E.Erode- Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode- Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode- Kvizikevičiene ,</b></p>	

	<p>4. Skolēnu sekmes un kavējumi, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>5. Aizvietošana</p> <p>6. Darba lapas</p>	<p><b>priekšmetu skolotāji</b></p> <p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p>	
<b>APRĪLIS</b>	<p>1. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas rezultātu apkopošanas posms 23.03.24-15.04.24</p> <p>2. Skolēnu sekmes un kavējumi, individuālas pārrunas ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi (pēc nepieciešamības, sekojot sekmju izrakstam e-klasē.)</p> <p>3. Aizvietošana</p> <p>4. Darba lapas</p>	<p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p> <p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p>	
<b>MAIJS</b>	<p>1. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā iegūto pakāpju ievadīšana VIIS sistēmā</p> <p>2. SR un vērtējumu ierakstu precizēšana e-klasē.</p>	<p><b>E.Erode-Kvizikevičiene</b></p>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Sekmju izvērtējums mācību gada noslēgumā</li> <li>4. Pedagoģiskās padomes sēde</li> <li>5. Aizvietošana</li> <li>6. Darba lapas</li> </ul>	<b>E.Erode- Kvizikevičiene Pedagogi E.Erode- Kvizikevičiene</b>	
<b>JŪNIJS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Kvalifikācijas eksāmens 4.06.24.</li> <li>2. Pedagoģiskās padomes sēde 2.daļa</li> </ul> Mācību sasniegumu kopsavilkums	<b>E.Erode- Kvizikevičiene E.Erode- Kvizikevičiene</b>	