



Dienvidkurzemes novada pašvaldība MEŽUPES PAMATSKOLA

„Purmsātu muiža”, Purmsāti, Virgas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV– 3485,
reģistrācijas Nr. 4122901034,
tālr. 63454904, 63454879, e-pasts mezupes.skola@dkn.lv, www.mezupesskola.mozello.lv
Virgas pagastā Dienvidkurzemes novadā

28.08.2021.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 37. punktu, 2017. gada 22. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 501 “Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība”

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Kārtība nosaka pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas virzienus un kritērijus, pedagoga pašvērtējumu, vērojamo mācību stundu/nodarbību skaitu, lēmuma apstrīdēšanas kārtību, nosacījumus pakāpes piešķiršanas termiņam un pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas darbības organizēšanu.
- 1.2. Pedagogi profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai piesakās brīvprātīgi.
- 1.3. Pedagogam ir tiesības pretendēt uz 1., 2., 3. kvalitātes pakāpi, neievērojot pēctecīgumu.
- 1.4. Pedagogam jābūt vismaz viena gada pedagoģiskā darba stāžam Mežupes pamatskolā.
- 1.5. Iegūtā kvalitātes pakāpe ir spēkā tikai Mežupes pamatskolā.
- 1.6. Pedagogam ir tiesības pieteikties uz atkārtotu novērtēšanu pirms pakāpes derīguma termiņa beigām, ja pedagogs grib pretendēt uz augstāku kvalitātes pakāpi.
- 1.7. Piešķirto kvalitātes pakāpi apliecina Mežupes pamatskolas direktora rīkojums.
- 1.8. Pedagogam piešķirtā kvalitātes pakāpe tiek ievadīta VIIS sistēmā līdz kārtējā gada 31. maijam.
- 1.9. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes piemaksas apmēru izglītības iestādes vadītājs nosaka katra mācību gada sākumā atbilstoši mērķdotācijā pedagogu darba samaksai noteiktajam piemaksu apjomam.
- 1.10. Kārtība nav attiecināma uz pedagoga palīgu, internāta skolotāju, izglītības iestādes bibliotekāru, pedagogu karjeras konsultantu.

2. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas mērķis

- 2.1. Veicināt pedagoga profesionālo kompetenču pilnveidi un profesionālās karjeras izaugsmes iespējas, palielinot atbildību par mācību un audzināšanas darba rezultātiem.

3. Kvalitātes pakāpju raksturojums

- 3.1. **Pirmo kvalitātes pakāpi** ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:

- 3.1.1. Mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide
- 3.1.2. Piemērotu mācību metožu un sadarbības formu izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu.

3.2. **Otro kvalitātes pakāpi** ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:

- 3.2.1. Mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu.
- 3.2.2. Daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus;
- 3.2.3. Visaptveroša pedagogiskā procesa izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences.

3.3. **Trešo kvalitātes pakāpi** ieguvuša pedagoga profesionālo darbību raksturo:

- 3.3.1. Mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu.
- 3.3.2. Daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot augstus izglītojamo sasniegumus;
- 3.3.3. Visaptveroša pedagogiskā procesa izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences.
- 3.3.4. Prasme rast piemērotus risinājumus gan standarta, gan nestandarta situācijās, izmantojot profesionālo pieredzi un inovācijas pedagogijā
- 3.3.5. Aktīva iesaiste personības attīstībā, savas pieredzes nodošanas nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā.

4. **Pedagoga darba novērtēšanas virzieni**

- 4.1. Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana (pedagoģiskā procesa efektivitāte, mērķtiecīgums, rezultāts).
- 4.2. Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā.
- 4.3. Pedagoga ieguldījums izglītības iestādes attīstībā.
- 4.4. Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un nodošana.

5. **Novērtēšanas virzieni sociālā pedagoga, skolotāja logopēda un izglītības psihologa darbam**

- 5.1. Līdzdalība pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā, pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana (izglītojamā attīstības diagnosticēšana, rezultātu izvērtēšana un atbalsta koordinēšana pedagoģiskajā procesā).
- 5.2. Ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā (iesaiste problēmu risināšanā, sadarbība ar institūcijām, atgriezeniskās saites nodrošināšana).
- 5.3. Ieguldījums izglītības iestādes attīstībā.
- 5.4. Pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un nodošana.

6. **Pedagoga pašvērtējums (pielikums Nr. 3).**

- 6.1. Pedagoģis pašvērtējumu veido četrus novērtēšanas virzienus (pielikums Nr. 3).
- 6.2. Ja pedagoģis pašvērtējumu veic par pēdējiem diviem mācību gadiem, pedagoģu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe tiek piešķirta uz trīs gadiem.
- 6.3. Ja pedagoģis pašvērtējumu veic par pēdējo mācību gadu, pedagoģu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe tiek piešķirta uz vienu gadu.
- 6.4. Vērtējot katru novērtēšanas virzienu, ar punktiem no 0-3 vērtē tikai numurētos kritērijus. Numurētajos kritērijos iegūtos punktus saskaita kopā.
- 6.5. Pedagoģis pašvērtējumam pievieno apliecinātos dokumentus par maģistra grāda, mentora, multiplikatora, prakses vadītāja, lektora, eksperta, mācību satura veidotāja/mācību līdzekļu autorību, bērnu un jauniešu nometņu vadītāja darbību un darbību profesionālajās organizācijās izglītības jomā.

7. **Novērtēšanas procesa organizācija un Pedagoģu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas darbības kārtība:**

- 7.1. Ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu izveido pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisiju (turpmāk tekstā- komisija) 3 cilvēku sastāvā, apstiprina komisijas darbības periodu.
- 7.2. Darbs komisijā ir papildus darbs, par ko tiek saņemta atlīdzība saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto.
- 7.3. Komisijas sēdes sasauc ne retāk kā 2 reizes novērtēšanas periodā. Komisijas sēdes tiek protokolētas.
- 7.4. Komisijas pirmajā sēdē vienojas par pienākumiem katram komisijas loceklim un publisko to skolas mājas lapā.
- 7.5. Lai pieteiktos novērtēšanai, pedagogs līdz kārtējā gada 10.12. iesniedz izglītības iestādes vadītājam iesniegumu (pielikums Nr.1).
- 7.6. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas periods ir četri mēneši – janvāris – aprīlis.
- 7.7. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sagatavošanās posmam paredzētas pirmās divas nedēļas no kopējā novērtēšanas perioda
- 7.8. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes mācību stundu novērtēšanas posms ilgst no janvāra trešās nedēļas līdz marta trešajai nedēļai. Komisija vēro un vērtē mācību stundas vai nodarbības, fiksē rezultātus un aprēķina vidējo punktu skaitu katrā virzienā mācību stundu vai nodarbību vērošanas un novērtējuma lapās (pielikums Nr.2).
 - 7.8.1. 1.pakāpei – pedagoga ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības komisijas ierosinātas 2 mācību stundas/nodarbības
 - 7.8.2. 2.pakāpei – pedagoga ierosinātas 2 mācību stundas/nodarbības komisijas ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības
 - 7.8.3. 3.pakāpei – pedagoga ierosinātas 2 mācību stundas/nodarbības komisijas ierosinātas 3 mācību stundas/nodarbības pedagoga ierosinātas 1 atklātā stunda/ nodarbība(meistarklase).
- 7.9. Pēc katras mācību stundas/nodarbības vērtētājs organizē sarunu ar pedagogu. Sarunā pedagogam ir tiesības paust savu viedokli par mācību stundā/ nodarbībā konstatētajiem vērojumiem.
- 7.10. Komisija mācību stundu /nodarbību vērošanā var piesaistīt ārējos vērtētājus.
- 7.11. Komisija novērtē pedagoga pašvērtējumā atspoguļotos profesionālās darbības rezultātus ar punktiem no 0-3. Numurētajos kritērijos iegūtos punktus saskaita kopā ar pedagoga paša vērtējumu un iegūst vidējo punktu skaitu. Vērtēšanas beigās pašvērtējumā iegūto vidējo punktu skaitu un mācību stundu vērošanā un novērtēšanā iegūtie punkti tiek summēti.
- 7.12. Rezultātu apkopošanas posms ilgst vienu mēnesi(pēdējo mēnesi no kopējā perioda).
- 7.13. Komisija informē pedagogus par pedagoga pašvērtējumos apkopotajiem rezultātiem.
- 7.14. Komisija pedagoga pašvērtējumu un apkopotos rezultātus izglītības iestādes vadītājam iesniedz līdz kārtējā gada 15. aprīlim.
- 7.15. Lēmumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi pieņem izglītības iestādes vadītājs, pamatojoties uz novērtēšanas komisijas izteikto priekšlikumu.
8. Kvalitātes pakāpe netiek piešķirta, ja: iesniegums noformēts neprecīzi, materiāli iesniegti pēc termiņa, kādā no vērtēšanas kritērijiem.
9. **Iegūstamais punktu apjoms un piemaksas apmērs**
 - 9.1. 3. kvalitātes pakāpei atbilst iegūti 60 - 75 punkti;
 - 9.2. 2. kvalitātes pakāpei atbilst iegūti 45 - 59 punkti;
 - 9.3. 1. kvalitātes pakāpei atbilst iegūti punkti no 30- 44;
 - 9.4. Ja iegūto punktu skaits ir līdz 29, pakāpe netiek piešķirta.
10. Ja pedagogs nepiekrīt novērtējumam, viņš piecu darbdienu laikā var apstrīdēt novērtēšanas rezultātu, iesniedzot rakstisku iesniegumu izglītības iestādes vadītājam, kurā argumentēti pamato apstrīdēšanas iemeslu.
- 11.1. Ja novērtēšanas rezultāts ir apstrīdēts, izglītības iestādes vadītājs pieaicina papildu vērtētājus (izglītības iestādes dibinātāju, pedagogu pārstāvi, vai ārējos vērtētājus), kas piecpadsmit dienu laikā izvērtē vadītāja un pedagoga viedokli un sagatavo atzinumu. Pamatojoties uz atzinumu, iestādes vadītājs piecu darbdienu laikā pieņem lēmumu par novērtēšanas rezultāta maiņu, atstāšanu bez izmaiņām vai atkārtotu novērtēšanu.

 (izglītības iestāde, kurai tiek adresēts iesniegums)

 (pedagoga vārds, uzvārds)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 -

--	--	--	--	--	--

 (personas kods)

LV-

 (dzīvesvietas adrese)

 (kontakttālrunis, e-pasta adrese)

Iesniegums

Lūdzu novērtēt manas profesionālās darbības atbilstību _____ kvalitātes pakāpei.

Par savu profesionālo darbību sniedzu šādu informāciju:

- 1) strādāju pamatdarbā _____
(izglītības iestādes nosaukums)
- 2) esmu _____
(skolotājam – mācību priekšmets (-i); atbalsta personālam – amats)
- 3) īstenoju _____
(izglītības programmas nosaukums)
- 4) kārtējā mācību gadā tarificēto kontaktstundu skaits/slodze nedēļā _____
- 5) mans līdzšinējais pedagoģiskā darba stāžs ir _____ gads(-i)
- 6) esmu strādājis (-usi) izglītības iestādē _____ pilnu (-us) pēdējo (-os) mācību gadu (-us)

Piekrītu personas datu apstrādei, kas nepieciešama, lai nodrošinātu pedagoģu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanu.

 Pedagoģs

(vārds, uzvārds)

 (paraksts)

Datums _____

Pedagoga profesionālās darbības vērtējums mācību stundā

1. Mācību procesa plānošana un organizācija					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Pedagoģs sadarbojas ar izglītojamiem, lai iegūtu savstarpēju izpratni, kā notiks stundas tēmas apguve, kāpēc tēmu ir svarīgi apgūt un kādu izmērāmu rezultātu no viņiem sagaida stundas noslēgumā, jo pedagogs ir definējis skaidrus un reāli īstenojamus stundas mērķus					
1.2. Pedagoģs sadarbojas ar izglītojamiem, lai radītu interesi un motivētu viņus darboties, lai iegūtu savstarpēju izpratni par stundas mērķi, sasniedzamo rezultātu, kā to konstatēs, kāpēc svarīgi apgūt stundas tēmu					
1.3. Pedagoģs efektīvi (fokusēti pret mērķi un atsauci uz to) izmanto paņēmienu, kas atsauc atmiņā iepriekšējās zināšanas un pieredzi, kas izglītojamiem rada pārliecību, ka mērķi sasniegs, jo pedagoga organizētās mācību aktivitātes stundā ir jēgpilnas, savstarpēji saistītas un pēctecīgas					
1.4. Izglītojamie veiksmīgi iekļaujas stundas norisē, jo pedagoga darba temps ir pielāgots izglītojamo mācību vajadzībām, darba laiks tiek plānots un kontrolēts					
2. Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.1. Izglītojamo darbība liecina, ka pedagoga norādījumi, skaidrojumi, jautājumi stundas laikā ir skaidri formulēti, konstruktīvi, saprotami un komunikācijas veids (tai skaitā acu kontakts, balss tembrs, valodas temps, žesti, mīmika) veicina izglītojamo turpmāko progresu					

2.2. Pedagoģs mērķtiecīgi un efektīvi (metodes, darba formas, stratēģijas) izmanto mācīšanās metodes, precīzi sniedz instrukcijas, kas izglītojamiem palīdz atklāt uzkrāto pieredzi un demonstrēt prasmi patstāvīgi darboties, lai sasniegtu rezultātu					
2.3. Pedagoģs mērķtiecīgi un efektīvi nodrošina izglītojamiem iespēju analizēt, skaidrot, salīdzināt iegūto informāciju ar citos mācību priekšmetos gūtajām zināšanām, jo pedagoģs mērķtiecīgi virza izglītojamo mācīšanos, akcentējot būtisko, minot praktiskus piemērus, rosinot jautāt, izzināt					
2.4. Pedagoģs efektīvi izmanto viņa rīcībā esošos resursus (mācību materiālus, materiāltehniskos līdzekļus un globālā tīmekļa resursus)					
2.5. Izglītojamie līdzdarbojas uzdevumu veikšanā, vingrinās jaunieģūto zināšanu un prasmju nostiprināšanā, lai noskaidrotu tēmas būtību, uzdod jautājumus, izsaka viedokli, iesaistās sarunās atbilstoši mācību situācijai, jo pedagoga veidotā mācību vide ir atbalstoša (pedagoģs uzklausa un pieņem izglītojamo viedokli, virza izglītojamo atbildes, uzdodot uzvedinošus, precizējošus jautājumus)					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.6. Stundas tēmas apģuvē mērķtiecīgi iesaistās visi izglītojamie, jo pedagoģs respektē izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības (tai skaitā speciālās vajadzības), mācīšanās stilus, akceptē izglītojamo un savas kļūdas, rosina kopīgi risināt problēmas					
2.7. Pedagoģs apģināti, mērķtiecīgi un efektīvi sniedz izglītojamiem					

<p>virzošu atgriezenisko saiti saskatīt savus sasniegumus un sekot līdzi savai izaugsmei, lai atbalstītu izglītojamos viņu izvirzīto mērķu sasniegšanā, un norāda, kas darāms, lai uzlabotu sniegumu</p>					
<p>2.8. Izglītojamie iesaistās stundas gaitas un rezultātu novērtēšanā, lēmuma pieņemšanā par turpmāk darāmo, jo pedagogs izmanto stundā paredzēto laiku kopīgi paveiktā darba rezultātu novērtēšanai (saruna par sasniegto, apgūtā pārbaude, problēmu risināšana, secinājumi turpmākajam darbam)</p>					
<p>2.9. Izglītojamie analizē savus individuālos sasniegumus un veicamos uzlabojumus, jo pedagogs atzīmē un novērtē izglītojamo individuālos sasniegumus, talantus (izaugsmes dinamiku), palīdz izglītojamiem attīstīt prasmi novērtēt savus rezultātus</p>					

3. Mācību procesa produktivitāte/efektivitāte

Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
3.1. Pedagoģs izglītojamiem attīsta mācīšanās prasmes (organizēt savu darbu, plānot laiku, sadarboties ar citiem, izvēlēties efektīvāko paņēmienu rezultāta sasniegšanai, meklēt uzziņas avotus, izmantot IT, svešvalodas u. c.)					
3.2. Pedagoģs izglītojamiem attīsta pētnieciskā darba prasmes (informācijas atlase, sistematizēšana, analīze, sintēze)					
3.3. Pedagoģs veicina izglītojamo prasmes patstāvīgi strādāt (noskaidrot, kas jā dara, kādi būs darbības soļi, kas vēl nav zināms, meklēt palīdzību)					
3.4. Pedagoģs veicina izglītojamiem attīstīt prasmi demonstrēt apgūto (savu jauniegūto pieredzi)					
3.5. Pedagoģa izmantotie paņēmienu veido izglītojamās prasmi uzņemties atbildību par savu darbu, tā savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, vērtēt paveikto un savu izaugsmi					
3.6. Izglītojamie ir disciplinēti un ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva atmosfēra, pozitīvs mikroklīmats, uzvedības kultūra)					

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoģa vārds,
uzvārds _____

Paraksts _____

Datums _____

Vērtētāja(-u) vārds,
uzvārds _____

Paraksts _____

Datums _____

IV Logopēdijas nodarbības vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase, grupa _____

Pedagogs/logopēds _____

(vārds, uzvārds)

Nodarbības tēma _____

Individuāla nodarbība

bērni)

Nodarbība grupā (2–5

Vērtētājs(-i) _____

(vārds, uzvārds, amats)

Nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

1. Mācīšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vien mēr 3	Bieži 2	Reizē m 1	Nekad 0	
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi tiek skaidri formulēti un sasniegti					
1.2. Mācību darbs ir organizēts, un laiks izmantots efektīvi					
1.3. Tiek nodrošināta labvēlīga emocionālā vide logopēda un izglītojamo sadarbībai					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vien mēr 3	Bieži 2	Reizē m 1	Nekad 0	
1.4. Vērojama izglītojamo motivēšana darbam					
1.5. Mācību uzdevumu formulējums ir saprotams					
1.6. Pedagoģa/logopēda skaidrojums ir kvalitatīvs (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra)					
1.7. Pedagoģs/logopēds mācību procesā sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem nav					

izveidojusies sākotnējā lasīt un rakstīt prasme					
1.8. Mācību metodes un paņēmieni atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai					
1.9. Pedagoģs/logopēds izmanto piemērotākās metodes izglītojamo valodas ritma un tempa traucējumu novēršanai					
1.10. Tiek nodrošināta individuāla pieeja izglītojamiem ar artikulācijā iesaistīto orgānu uzbūves un darbības traucējumiem					
1.11. Mācību līdzekļi un materiāli izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai					

Ar vērtējumu iepazīšinos:

Pedagoģa vārds, uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Datums _____

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts _____

V Sociālā pedagoga darbības rezultātu novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības
iestāde _____

Klase _____ Izglītojamais _____
(vārds, uzvārds)

Sociālais pedagogs _____
(vārds, uzvārds)

Problēmas formulējums _____

Eksperts(-i) _____
(vārds, uzvārds, amats)

Novērtējuma mērķis – sociālā pedagoga darbības kvalitātes novērtēšana

2. Pedagoga profesionālās darbības vērtējums

1. Diagnosticēšana, plānošana un koordinēšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vien mēr 3	Bieži 2	Reizē m 1	Nekad 0	
1.1. Pedagoģs identificē un definē problēmas, darbības veicot organizēti un koordinēti					
1.2. Darba laiks tiek plānots un racionāli izmantots					
1.3. Pedagoģs sadarbojas un piesaista resursus problēmas risināšanā					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vien mēr 3	Bieži 2	Reizē m 1	Nekad 0	
1.4. Pedagoģs izstrādā individuālo darbības plānu problēmas risināšanai					
1.5. Pedagoģa izvirzītie mērķi ir saistīti ar reālām iespējām, darba metodes un paņēmieni atbilst izvirzīto mērķu sasniegšanai					
1.6. Nodrošināta individuālā pieeja, skolas un ģimenes resursu izmantojums izvirzīto mērķu sasniegšanai					

1.7. Ir prasme sekmēt socializācijai labvēlīgas vides attīstību					
1.8. Ir prasme prognozēt darbības rezultātus un pieņemt situācijai atbilstošus lēmumus					
2. Iesaistīšanās problēmu risināšanā					
2.1. Notiek sadarbība ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu pedagogiem					
2.2. Notiek sadarbība ar atbalsta personāla speciālistiem un skolas administrāciju					
2.3. Pedagoģs piesaista resursus problēmas risināšanā					
3. Izvērtēšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vien mēr 3	Bieži 2	Reizē m 1	Nekad 0	
3.1. Regulāri notiek problēmas risinājuma izvērtējums					
3.2. Pedagoģs sadarbojas problēmas risināšanā					

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoģa vārds,
uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Vērtētāja vārds,
uzvārds, paraksts _____

Datums _____

VI Izglītības psihologa vadīto profilakses grupu nodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Klase _____ Izglītojamo skaits _____ klasē _____ nodarbībā _____

Izglītības psihologs _____
(vārds, uzvārds)

Grupas nodarbības tēma _____

Eksperts(-i) _____
(vārds, uzvārds, amats)

Grupu nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

1. Izglītības psihologa darbība (nodarbības vadīšana)					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Grupu nodarbības mērķu un uzdevumu skaidrība un to sasniegšana					
1.2. Grupas darbs ir organizēts, un laiks racionāli izmantots, nodrošināta labvēlīga emocionāla vide izglītības psihologa un izglītojamo sadarbībai					
1.3. Izglītojamie tiek motivēti darbam					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.4. Uzdevumi ir saprotami formulēti					
1.5. Izglītības psihologa skaidrojums ir kvalitatīvs (jautājumu uzdošanas veids, terminu lietojums, valodas kultūra)					

1.6. Uzdevumi tiek saistīti ar reālo dzīvi					
1.7. Nodarbības saturs ir saistīts ar skolas un klases situācijām					
1.8. Tiek nodrošināta individuālā pieeja					
1.9. Mācību materiāli tiek izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai					
1.10. Materiāltehniskie līdzekļi tiek izmantoti izvirzīto mērķu sasniegšanai					
2. Izglītojamo darbība (mācīšanās)					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.1. Ir attīstīta izglītojamo sadarbības (darbs pāri, grupās) prasme					
2.2. Izglītojamie prot izmantot nodarbībai paredzētos materiālus					
2.3. Ir vērojamas radoša, analītiska, pētnieciska rakstura darbības					
2.4. Izglītojamie tiek iesaistīti uzdevumu izpildē (izglītojamo iesaistīšanās aktivitātē)					
3. Atgriezeniskās saites nodrošināšana (vērtēšana)					
3.1. Izglītības psihologs sniedz atgriezenisko saiti izglītojamiem					
3.2. Izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti par nodarbību					

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoga vārds,
uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Vērtētāja vārds,
uzvārds, paraksts _____

Datums _____

VII Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Grupa _____

Izglītojamo skaits
grupā _____

nodarbībā _____

Pirmsskolas izglītības pedagogs _____

(vārds, uzvārds)

Eksperts(-i) _____

(vārds, uzvārds, amats)

Grupu nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

1. Rotaļnodarbības uzdevumu izvirzīšana un nepieciešamo apstākļu radīšana					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi atbilst izglītības programmai					
1.2. Nodarbības uzdevumi ir saistīti ar nedēļas tēmu					
1.3. Rotaļnodarbības saturs un struktūra, izvēlētās metodes un organizācijas formas atbilst tēmai un bērnu vecumam					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
1.4. Ir plānoti diferencēti uzdevumi atbilstoši bērnu attīstības līmenim					

1.5. Bērniem ir nodrošināti apstākļi darbam un nepieciešamie mācību materiāli					
1.6. Pedagoģs izmanto literāro darbu, paša sacerētu pasaku, aprakstošu mīklu un citus paņēmienu labākai un spilgtākai uzdevuma izpildei					
1.7. Tiek izmantots uzskates, demonstrējama materiāls, rotaļu elementi					
1.8. Nodarbības mērķis ir sasniegts					
2. Bērnu noskaņošana un ievirzīšana mācību darbā rotaļnodarbībā					
2.1. Bērnu emocionālais noskaņojums, uzmanības noturīgums, motivācija atbilst nodarbības mikroklimatam, mācību uzdevumu īstenošanai					
2.2. Saturs apjoms un sarežģītības pakāpe atbilst bērnu vecumposma īpatnībām un attīstības līmenim					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.3. Bērni ir pietiekami noslogoti, ievērojot katra bērna attīstības līmeni					
2.4. Vērojama bērnu sadarbība (3–6 gadus veciem bērniem darbs pāri, grupās)					
2.5. Vērojamas radoša, analītiska, pētnieciska rakstura darbības, izvirzot problēmsituācijas					
2.6. Pedagoģs mudina bērnus plānot savu darbību, strādāt					

patstāvīgi, izvēlēties darba materiālus					
2.7. Pedagoģs piedāvā bērniem daudzveidīgus materiālus, rosina tos izmantot darbojoties					
2.8. Izmantojamie materiāli atrodas bērniem pieejamā vietā					
Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
2.9. Bērniem tiek dota iespēja radoši darboties, veicinot viņu fantāziju, stāstot par paveikto					
2.10. Bērni ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva gaisotne, pozitīvs mikroklīmats, uzvedības kultūra u. c.)					
2.11. Tiek pievērsta uzmanība darba izpildes kvalitātei					
2.12. Bērni patstāvīgi prot novērst sīkas problēmas, aktīvi iesaistās nodarbībā					
2.13. Ir ievērots katrs bērns, izteikta atzinība, uzslavas, pamudinājumi					
2.14. Bērnu darbi tiek izlikti kopīgai aplūkošanai					

3. Pedagoga un bērnu savstarpējā saskarsme

Apgalvojumi	Vērtējums				Fakti, kas par to liecina
	Vienmēr 3	Bieži 2	Reizēm 1	Nekad 0	
3.1. Pedagoga valoda ir skaidri saprotama, labs paraugs bērniem, jautājumi un skaidrojumi bērniem viegli uztverami					
3.2. Pedagogs pievērš uzmanību bērnu valodai					
3.3. Pedagoga uzvedība liecina par veiksmīga rezultāta gaidām, paužot to valodā, acu skatienā, kustībās, pedagogs pārredz visus bērnus, ir acu kontakts ar bērniem					
3.4. Bērnam ir iespēja izkustēties, intelektuālais darbs mijas ar kustību aktivitātēm					
3.5. Pedagogam un bērniem ir pozitīva saskarsme					
3.6. Bērni spēj pozitīvi novērtēt, priecāties par citu bērnu paveikto					
3.7. Bērni iesaistās nodarbības gaitas un rezultātu novērtēšanā, pedagogs izmanto atgriezenisko saiti					

Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoga vārds, uzvārds,
paraksts

Datums

Vērtētāja (-u) vārds,
uzvārds, paraksts

Datums

Pielikums Nr.3

Mežupes pamatskolas pedagoga darba pašvērtējums

Pedagoga vārds,

uzvārds _____

Kvalitātes pakāpe

1.

2.

3.

Novērtēšanas

periods _____

	3 vienmēr	2 bieži	1 reizēm	0 nekad
1. Pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums, analīze				
1.1. Mācību procesa organizēšana mācību stundās un pedagoga darbības rezultātu izvērtēšana				
Mācību stundu mērķu un uzdevumu skaidrība (mācību procesa plānošana un organizācija)				
Piemērotu mācību metožu izvēle, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences				
Labvēlīgas mācību vides nodrošināšana				
Izglītojamo motivēšana mācību darbam				
Daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā sasniedzot un regulāri uzturot izglītojamo spējām atbilstošus sasniegumus				
Digitālo mācību līdzekļu izmantošana				
1.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana, rezultātu apkopošana un analīze				
Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā, to uzskaitē un analīzē				
Izglītojamo izaugsmes dinamikas izpēte				
1.3. Ierakstu precizitāte un savlaicīgums obligātajā dokumentācijā un atskaišu iesniegšana				
1.4. Audzināšanas darba organizēšana izglītības iestādē un ārpus tās (uzskaitīt pasākumus)				
Papildus informācija				
Punktu skaits kopā				
2. Pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamo vajadzību nodrošināšanā				
2.1. Atbalsta sniegšana izglītojamiem				
Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām				
Darbs ar izglītojamiem individuālo mācīšanās spēju attīstībā				
Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem- izglītojamo sagatavošana konkursiem, skatēm				
2.2. Pedagoga sadarbība ar izglītojamā ģimeni				
Vecāku/aizbildņu informēšana par skolēnu sasniegumiem un vajadzībām, ieraksti izglītojamā dienasgrāmatā				
Vecāku sapulces, individuālas sarunas ar vecākiem				
Informatīvi izglītojoši pasākumi				
Papildus informācija				

Punktu skaits kopā				
3. Pedagoģa ieguldījums izglītības iestādes attīstībā				
3.1. Līdzdalība pedagoģiskās padomes un mācību priekšmetu metodisko komisiju darbā				
Piedalīšanās pedagoģiskās padomes sēdēs un mācību priekšmetu metodisko komisiju sanāksmēs				
Iesaistīšanās mācību priekšmetu metodiskās komisijas darba plānošanā				
Iesaistīšanās izglītības iestādes plānoto pasākumu īstenošanā				
Savas profesionālās darbības analīze				
3.2. Pedagoģa līdzdalība izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā un izglītības iestādes attīstības plānošanā				
3.3. Darba vides pilnveide				
Darba vide ir sakārtota, estētiska un droša				
Pedagoģa personīgais ieguldījums saņemtas un drošas darba vides izveidošanā				
Labvēlīgas, saņemtas, estētiskas un drošas mācību vides uzturēšana				
3.4. Profesionālās ētikas normu ievērošana.				
Koleģialitāte				
Komandas darba prasmes				
Papildus informācija				
Punktu skaits kopā				
4. Pedagoģa sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese				
4.1. Pedagoģa profesionālā pilnveide				
Mācību un metodisko materiālu izstrāde stundām/nodarbībām				
Mācību materiāli individualizētam diferencētam darbam				
Zinātniskais/akadēmiskais grāds				
Sadarbība ar kolēģi, studentu kopīgu mērķu sasniegšanā				
4.2. Pieredzes uzkrāšana un pārnese				
Prakses vadītāja, mentora, lektora, multiplikatora, nometnes vadītāja darbība				
Inovatīvu un radošu ideju piedāvājums				
Pedagoģa darbība projektos				
Pedagoģa publikācijas skolas mājas lapā un plašsaziņas līdzekļos par mācību un audzināšanas darba tēmām				
Svešvalodu izmantošanas prasmju ietekme uz profesionālās darbības rezultātu kvalitāti				
Jauninājumu pielietošana mācību priekšmeta/ izglītības jomas saturā un metodikā				
Pedagoģa sadarbība ar valsts līmeņa institūcijām izglītības jomā				
Papildus informācija				
Punktu skaits kopā				
Punktu skaits pedagoģiskās darbības virzienos				
Komisijas ieteikumi turpmākai darbībai				

Sociālā pedagoga, skolotāja logopēda un izglītības psihologa darba pašvērtējums

Mežupes pamatskola

Pedagoga vārds,
uzvārds _____

Kvalitātes pakāpe

1.

2.

3.

Novērtēšanas
periods _____

	3 vienmēr	2 bieži	1 reizēm	0 nekad
1. Līdzdalība pedagogiskā procesa plānošanā un vadīšanā, pedagoga darbības rezultātu izvērtējums				
1.1. Izglītojamā attīstības diagnosticēšana				
1.2. Izglītojamo izpētes rezultātu izvērtējums				
1.3. Atbalsta koordinēšana pedagogiskajā procesā				
1.4. Daudzveidīgu stratēģiju izmantošana ikdienas darbā				
1.5. Ierakstu precizitāte un savlaicīgums obligātajā dokumentācijā un atskaišu iesniegšana				
Papildus informācija				
Punktu skaits kopā				
2. Ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā				
2.1. Atbalsta sniegšana izglītojamiem un sadarbība ar izglītojamā ģimeni				
2.2. Iesaiste problēmu risināšanā				
2.3. Atgriezeniskās saites nodrošināšana				
Papildus informācija				
Punktu skaits kopā				
3. Ieguldījums izglītības iestādes attīstībā				
3.1. Līdzdalība pedagogiskās padomes darbā				
3.2. Pedagoga līdzdalība izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā un izglītības iestādes attīstības plānošanā				
3.3. Savas profesionālās darbības analīze				
3.4. Profesionālās ētikas normu ievērošana, koleģialitāte, komandas darba prasmes				
Papildus informācija				
Punktu skaits kopā				
4. Pedagoga profesionālā pilnveide, sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese				

4.1.	Zinātniskais/akadēmiskais grāds, prakses vadītāja, mentora, lektora, multiplikatora, nometnes vadītāja darbība				
4.2.	Pedagoga darbība projektos				
4.3.	Pedagoga publikācijas skolas mājas lapā un plašsaziņas līdzekļos par profesionālām tēmām				
4.4.	Svešvalodu izmantošanas prasmju ietekme uz profesionālās darbības rezultātu kvalitāti				
4.5.	Pedagoga sadarbība ar valsts līmeņa institūcijām.				
Papildus informācija					
Punktu skaits kopā					
Punktu skaits pedagoģiskās darbības virzienos					
Komisijas ieteikumi turpmākai darbībai					